

## **Iisaku Gümnaasiumi pikapäevarühma töökorralduse alused**

Pikapäevarühma päevakava on koostatud lähtudes Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse paragrahvist 38 ja sotsiaalministri 27.03.2001 määrusest nr 36 „Tervisekaitsenõuded kooli päevakavale ja õppekorraldusele“ paragrahvist 12.

### **1. Pikapäevarühm ja selle moodustamine**

- 1) Pikapäevarühm võimaldab õpilasele tuge ja järelevalvet õppetööst vaba aja sisustamisel, pedagoogilist juhendamist koduste ülesannete lahendamisel, pedagoogilist juhendamist ja suunamist huvialategevustes ning huvide arendamisel.
- 2) Kooli pikapäevarühm moodustatakse 1.–4. klassi õpilastest.
- 3) Pikapäevarühm töötab esmaspäevast reedeni kell 11.30–16.00.

### **2. Pikapäevarühma vastuvõtmine ja sellest väljaarvamine**

- 1) Õpilane võetakse pikapäevarühma vanema või eestkostja kirjaliku taotluse alusel e-keskkonnas ARNO.
- 2) Vanem või eestkostja võib esitada taotluse õpilase pikapäevarühma võtmiseks 15. septembrini, vajadusel kogu õppeaasta jooksul.
- 3) Vanem märgib taotlusesse aja, millal laps osaleb pikapäevarühma töös ning millistel päevadel soovib lapse toitlustamist pikapäevarühmas.
- 4) Õpilase võib suunata pikapäevarühma tähtajaliselt kooli üldtoe raames.
- 5) Kooli direktor kinnitab pikapäevarühma nimekirja üheks õppeaastaks oma käskkirjaga.
- 6) Õppeaasta kestel arvatakse õpilane pikapäevarühma nimekirja või nimekirjast välja kooli direktori käskkirjaga vanema või eestkostja taotluse alusel.

### **3. Pikapäevarühma töökorraldus**

- 1) Pikapäevarühma õpetaja planeerib pikapäevarühma töö trimestrite kaupa ja tagab pikapäevarühma päevakava täitmise.
- 2) Pikapäevarühma päevakavas vahelduvad tegevused:
  - sportlikud tegevused siseruumides ja õues;
  - vaikne aeg koduste õpiülesannete täitmiseks, lugemiseks vms;
  - osalemine huviringides;
  - mängud ja vaba aja tegevus.

- 3) Pikapäevarühma töö arvestust peab õpetaja pikapäevarühma päevikus Stuudiumis, kus märgib ära tunni teema ja puudujad.
- 4) Pikapäevarühma õpetajal on nimekiri õpilastest, kes osalevad kooli ruumides toimuvates ringitundides ja huvikoolis ning suunab lapsed ringitundidesse ja huvikooli. Pikapäevarühma õpetaja teeb koostööd raamatukoguga, huvi- ja projektjuhiga ning klassijuhatajatega, et õpilaste aeg oleks väärtuslikult ja turvaliselt sisustatud.
- 5) Pikapäevarühmas olev laps saab süüa oodet kell 14.15.
- 6) Pikapäevarühma töö planeerimisel ja korraldamisel juhindub õpetaja kooli õppe- ja kasvatustegevuse üldistest eesmärkidest, pikapäevarühma õpilaste vanuselisest ja individuaalsetest iseärasustest ning vanemate või eestkostjate ja õpilaste põhjendatud soovidest, samuti transpordivõimalustest.
- 7) Pikapäevarühm võib viibida ka väljaspool kooli ruume: pargis, mänguväljakul, staadionil, spordisaalis jne.
- 8) Pikapäevarühma õpilased võivad pikapäevarühmast lahkuda või puududa õpetaja teadmisel ja loal, kui on eelnev kokkulepe vanema või eestkostjaga.